

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh năm học 2020 - 2021

Thực hiện Kế hoạch số 142/KH-BCĐ ngày 12 tháng 6 năm 2020 của Ban chỉ đạo tuyển sinh năm học 2020-2021 Quận Hà Đông v/v ban hành kế hoạch tuyển sinh vào các trường Mầm non, lớp 1, lớp 6 năm học 2020-2021;

Căn cứ thực trạng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên, cơ sở vật chất, kết quả điều tra phổ cập giáo dục năm 2020;

Ban Chỉ đạo tuyển sinh (BCĐTS) Trường mầm non Hòa Bình ban hành Kế hoạch tuyển sinh năm học 2020-2021 như sau:

I - MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập trẻ mẫu giáo 5 tuổi.

- Điều tra chính xác số trẻ ở từng độ tuổi trên địa bàn, phân tuyến tuyển sinh, đảm bảo đủ chỗ cho học sinh, tránh tình trạng quá tải ở một số lớp. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo 5 rõ: Tuyến tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, phương thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

- Hội đồng tuyển sinh của nhà trường chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất, nội dung, thông báo để việc tuyển sinh được diễn ra đảm bảo an toàn, trật tự theo đúng quy định.

- Cá nhân chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước cấp trên trực tiếp, thủ trưởng đơn vị là người chịu trách nhiệm cuối cùng.

II - NỘI DUNG CHÍNH TRONG TUYỂN SINH

1. Phương thức và đối tượng tuyển sinh

1.1. Phương thức tuyển sinh:

- Xét tuyển

1.2. Đối tượng tuyển sinh

- Các trẻ có năm sinh từ 2015 đến tháng 7/2018 hiện đang sinh sống cùng gia đình và có hộ khẩu thường trú hoặc tạm trú, lưu trú trên địa bàn thuộc các tổ dân phố số 14; 15; 16 phường Yên Nghĩa

1.3. Chú ý

Trường hợp số trẻ đăng ký học tại trường vượt quá khả năng tiếp nhận, nhà trường ưu tiên tiếp nhận trẻ 5 tuổi, trẻ thuộc tuyến tuyển sinh được giao, trẻ các gia đình chính sách, hộ nghèo, khuyết tật.



2. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

Tổng số trẻ được giao: 382 trẻ

Trong đó: - Số trẻ cũ: 244 trẻ

- Số trẻ mới: 138 trẻ

Chỉ tiêu giao số lớp và học sinh năm học 2020-2021											Tuyển tuyển sinh
Chia ra	T/số nhóm lớp toàn trường	Tổng số học sinh toàn trườn g	Trong đó								
			T/số nhóm, lớp				T/số học sinh				
			Nhóm NT (2018)	Lớp 3 tuổi (2017)	Lớp 4 tuổi (2016)	Lớp 5 tuổi (2015)	Số trẻ NT (2018)	Số trẻ 3 tuổi (2017)	Số trẻ 4 tuổi (2016)	Số trẻ 5 tuổi (2015)	
Tổng	9	382	1	2	3	3	30	88	127	137	Các TDP: 14;15;16 phường Yên Nghĩa.
Số cũ chuyển lên	6	244	0	1	2	3	0	28	88	128	
Số tuyển mới	3	138	1	1	1	0	30	60	39	9	

3. Hồ sơ dự tuyển:

- Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu của trường) đối với trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp;

- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ;

- Bản photô sổ hộ khẩu (không cần công chứng, kèm theo bản chính để đối chiếu) hoặc giấy hẹn đã hoàn thành thủ tục nhập khẩu của công an quận, hoặc giấy xác nhận cư trú tại địa bàn của công an cấp phường.

III - Thời gian tuyển sinh:

1. Cấp mã tuyển sinh

- Hoàn thành việc cấp mã số tuyển sinh trực tuyến (kèm theo mật khẩu) cho HS vào lớp 1 (trẻ sinh năm 2014) trước ngày 01/7/2020.

2. Tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến:

- Trẻ 5 tuổi sinh năm 2015: từ ngày **04/8/2020** đến hết ngày **06/8/2020**;

- Địa chỉ trang web: <https://tsdaucap.hanoi.gov.vn>

- Chuẩn bị: Máy tính có kết nối Internet (Từ 1-2 máy).

- Nhiệm vụ: Phân công các thành viên trong ban tuyển sinh hỗ trợ cha mẹ học sinh đăng ký trực tuyến.

Lưu ý: Trường hợp tuyển sinh bằng hình thức trực tuyến cha mẹ học sinh có thể đối chiếu hồ sơ tuyển sinh tại trường từ khi nhận thông báo đăng ký tuyển sinh trực tuyến thành công đến hết ngày 15/8/2020

3. Tuyển sinh bằng hình thức trực tiếp và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh

- Từ ngày 13/8/2020 đến hết ngày 15/8/2020

+ Sáng từ 7h30' đến 11h00'

+ Chiều từ 14h00' đến 17h00'

Lịch tuyển sinh cụ thể cho các độ tuổi như sau:

- Từ ngày 13/8 đến ngày 15/8: Nhận hồ sơ tuyển sinh trực tuyến và tuyển sinh trực tiếp của học sinh 5 tuổi (sinh năm 2015)

- Ngày 13/08/2020: Tiếp nhận hồ sơ của trẻ 4 tuổi (Sinh năm 2016)

- Ngày 14/08/2020: Tiếp nhận hồ sơ của trẻ 3 tuổi (Sinh năm 2017)

- Ngày 15/08/2020: Tiếp nhận hồ sơ của trẻ 2 tuổi (Sinh năm 2018)

Nếu sau ngày 15/8/2020, số lượng tuyển chưa đủ chỉ tiêu được giao nhà trường báo cáo cấp trên cho phép được tuyển bổ sung cho đủ chỉ tiêu từ ngày 18/8/2020 đến hết ngày 20/8/2020 trong đó ưu tiên tiếp nhận trẻ 5 tuổi và trẻ các gia đình chính sách hộ nghèo, khuyết tật.

IV- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường

- Chủ động phối hợp với UBND phường trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công. Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2020-2021 báo cáo với Phòng GD&ĐT Quận Hà Đông. Tham gia đầy đủ Hội nghị phổ biến, hướng dẫn về công tác tuyển sinh do Phòng GD&ĐT tổ chức.

- Thông báo công khai về tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh trước khi tuyển sinh 15 ngày để cha mẹ học sinh biết và chuẩn bị hồ sơ nhập học cho học sinh tại trường. Thực hiện nghiêm túc quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT về thực hiện công khai đối với cơ sở GDĐT thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Tuyên truyền, hướng dẫn cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh về tuyển sinh trực tuyến

- Chuẩn bị về cơ sở vật chất, thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của nhà trường.

- Lập danh sách đề xuất thành lập Hội đồng tuyển sinh của trường trình Phòng GD&ĐT ra quyết định. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng và đúng chỉ tiêu được giao.

- Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra kỹ hồ sơ đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh trong giấy khai sinh, sổ hộ khẩu, dữ liệu tuyển sinh trực tuyến (nếu có), nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: *"Đã kiểm tra khớp với bản chính giấy khai sinh và hộ khẩu"* sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận. Cán bộ tuyển sinh và Hiệu trưởng chịu trách nhiệm về việc kiểm tra và xác nhận trên;

- Trong thời gian tuyển sinh nhà trường tuyệt đối không thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường



- Thực hiện nghiêm túc quy định, quy trình tuyển sinh và hạn chế ở mức cao nhất việc tuyển sinh trái tuyển, đặc biệt là khi đã tuyển đủ chỉ tiêu được giao

- Chủ động phối hợp với Trạm y tế phường và các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo đúng chỉ đạo của Trung ương; Thành phố; Quận (trong trường hợp đến thời điểm tổ chức kỳ tuyển sinh năm học 2020-2021 vẫn còn ảnh hưởng bởi dịch Covid-19)

- Phân công cán bộ, giáo viên nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn, thắc mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho cha mẹ học sinh.

- Kết thúc tuyển sinh lập danh sách học sinh trúng tuyển thông qua hệ thống hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến, báo cáo kết quả tuyển sinh với UBND phường và Phòng GD&ĐT theo quy định.

- Phối hợp với các ban ngành đoàn thể từ tổ dân phố đến phường, tuyên truyền sâu rộng tới cộng đồng về công tác tuyển sinh.

2. Các bậc cha mẹ học sinh

- Nộp hồ sơ tuyển sinh cho con, em theo tuyển tuyển sinh đúng thời gian quy định.

- Cung cấp đầy đủ, chính xác các thông tin trong đơn xin nhập học và các hồ sơ minh chứng, tạo điều kiện cho nhà trường hoàn thành công tác tuyển sinh.

- Phản ánh về Hội đồng tuyển sinh của trường những vấn đề còn thắc mắc trong quá trình thực hiện tuyển sinh.

V. LỊCH LÀM VIỆC VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Ngày 15/7/2020: Tham dự Hội nghị triển khai Kế hoạch tuyển sinh năm học 2020-2021 của BCĐTS quận.

- Từ ngày 01/8/2020: Tuyển sinh theo kế hoạch của BCĐTS

- Ngày 17/8/2019: Báo cáo phòng GDĐT kết quả tuyển sinh; đề xuất được tuyển bổ sung nếu còn chỉ tiêu

- Ngày 26/8/2020: Nộp báo cáo chính thức về công tác tuyển sinh

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh năm học 2020-2021 của Trường mầm non Hòa Bình. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc yêu cầu phản ánh trực tiếp về nhà trường để thống nhất giải quyết./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT quận (để
- UBND phường (b/c)
- BGH; HĐTS (để t/h)
- Các tổ CM;
- Lưu: VT.

TRƯỜNG BAN

HIỆU TRƯỞNG
Nguyễn Thị Luyến